

Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo

Preparatoria No.3

Área Académica: Informática II

Tema: Manipulación de Tablas

Profesor: ISC Ma. del Carmen Álvarez Isasi

Periodo: Julio – Noviembre 2012





Tema: Manipulation of tables

Abstract

The present document, empowers the student, giving you the tools necessary to deliver quality work.

Keywords: Tables, tools and design.

Resumen

El presente documento, faculta al alumno, ofreciéndole las herramientas necesarias para entregar trabajos de calidad.

Palabras Clave: Tablas, herramientas y diseño.





UNIDAD I PROCESADOR DE TEXTOS

12. MANIPULACIÓN DE TABLAS



12.1 Insertar una tabla

- Dentro del procesador de textos, se necesita buscar la herramienta Insertar de la Barra de Menú
- Se puede elegir una tabla dependiendo de las necesidades del usuario, en cuanto al número de filas y de columnas
- Se inserta la tabla





12.2 Insertar Filas y Columnas

- Se logra a través de colocar el cursor al final de la última fila y darle Enter
- Otra forma de insertar una fila es auxiliándote de la tecla de tabulación e ir agregando las filas necesarias
- Para insertar columnas es necesario seleccionar la columna y con el botón secundario del mouse insertar una columna a la derecha o a la izquierda



12.3 Eliminar filas y columnas

- Seleccionas la fila o columna a eliminar y posteriormente cortas, no suprimes a menos que sea para eliminar el contenido de la fila o columna, solo con poner botón de CTRL + x para proceder la acción
- Otra manera es seleccionando fila o columna y con el botón derecho del mouse te colocas en la opción de eliminar

	14		-			_	
	ð	Cor <u>t</u> ar					
		<u>C</u> opiar					
	2	<u>P</u> egar filas					
	2	<u>P</u> egar como tabla anidada					
		Insertar	•	Insertar co	ol <u>u</u> mnas a la izquierda		
		Combi <u>n</u> ar celdas	∎ ŀ	Insertar co	olumnas a la derec <u>h</u> a		
	₽ŧ	Distribuir filas uniform <u>e</u> mente		Insertar fi	las encima		
	₩	Distribuir columnas <u>u</u> niformemente	#	I <u>n</u> sertar fi	las debajo		
		Dibujar tabla	8.0	Ins <u>e</u> rtar ce	eldas		
		Bordes y sombreado			,		
		Alineación de <u>c</u> eldas					
		A <u>u</u> toajustar					
	2	Insertar tít <u>u</u> lo				_	
	<u>@</u>	<u>P</u> ropiedades de tabla				12	



12.4 Eliminar tabla

- Seleccionas la tabla de manera que se sombrean filas y columnas y tecleas CTRL + x, que procede a la eliminación total de la tabla
- De igual forma seleccionas la tabla con el pequeño recuadro que aparece en la parte superior izquierda de la tabla y con el botón secundario del mouse buscas la opción de suprimir



yina • () Aa•		Cor <u>t</u> ar <u>C</u> opiar <u>Pegar</u> Insertar Combi <u>n</u> ar celdas	•	sar ¶ • •	Vista AaB I N:
	□‡ ⊞	Distribuir filas uniform <u>e</u> mente			
		Distribuir columnas <u>u</u> niformemente			
		Dibujar tabla			
		<u>B</u> ordes y sombreado	_		
		Alineación de <u>c</u> eldas	•	= =	3
		A <u>u</u> toajustar	۲	= =	
		Insertar tít <u>u</u> lo		= =	
	<u>@</u>	Propiedades de tabla			

12.5 Alineación de las Celdas

 En esta opción se cuestión de saber como desea el usuario hacer la presentación de los datos en la tabla, para llevarla a cabo, se selecciona la fila o columna y posteriormente se da clic en el botón secundario del mouse y se selecciona la herramienta de Alineación de celdas



12.6 Combinar celdas

Puedes unir en una sola celda dos o más celdas de tabla situadas en la misma fila o columna. Por ejemplo, puede unir varias celdas en sentido horizontal para crear un título que ocupe varias columnas.

- Seleccionas las celdas que deseas combinar haciendo clic en el borde izquierdo de una celda y, sin soltar el botón, arrastre el *mouse* (ratón) por las otras celdas que deseas combinar.
 - En Herramientas de tabla, en el grupo Combinar de la ficha Diseño, haz clic en Combinar celdas.



12.7 Propiedades de la Tabla

 Las propiedades de la tabla se enfocan a la fila, la columna, así como determinar la tabla y las celdas (recordando que la celda es la intersección entre fila y columna)

	correspondencia	Revisal	vista	Diseno	FIE
Propiedades	de tabla	-	-	2	x
Tabla	<u>F</u> ila C <u>o</u> lumna	C <u>e</u> lda			
Tamaño					_
Ancho	o preferido: 0 cm	🕂 Medir e	n: Centím	etros	-
Alineación					
		<u>S</u> angría a	a la izquierda	a:	
Izquierd		cha			
Ajuste del	texto	<u></u>			_
					_
Ninguno	Al <u>r</u> ededor			Posición,.	·
		Bordes y somb	reado	Opciones	•
			Aceptar	Cancela	ar



12.8 Autoformatos

 Las tablas de contenido se crean eligiendo los estilos de título, como por ejemplo Título 1, Título 2 y Título 3, que se desea incluir en las mismas. El procesador de textos busca los títulos que tienen el estilo elegido, aplica formato y sangría al texto del elemento en función del estilo de texto e inserta la tabla de contenido en el documento



12.9 Fórmulas Básicas

 Se pueden insertar imágenes o incluso ecuaciones matemáticas dentro de las tablas, en la ficha insertar se encuentran las herramientas necesarias

		1 M		J		
T Ecuad	$\begin{array}{c} \mathcal{C}_{\text{ex}}^{x} \text{Profesional} \\ \mathcal{C}_{\text{ex}}^{x} \text{Lineal} \\ \text{abc Texto normal} \end{array}$	$\begin{array}{c} \pm \\ \infty \end{array} = \neq \\ \sim \\ \times \\ \end{array} \\ \\ \end{array} \\ \\ \times \\ \end{array} \\ \\ \end{array} \\ \\ \end{array} \\ \\ \\ \\$	$ \alpha < \frac{X}{y} \\ \approx \equiv \forall \overline{z} $ Fracci-	$e^{X} \sqrt[n]{X} \int_{-x}^{x}$ ón Índices Radical Integra	∑ i=0 {()} Corchet sinθ Funciór grande ▼ ä Énfasis	e ▼ lim Límite y logaritmo ▼ I ▼ ▲ Operador ▼ ▼ [10] [10] Matriz ▼
	Herramientas 👘 🖗	Símbolos			Estructuras	
L	3 1 1 2 1 1 1 1	1 • 🛛 • • • • • • • • • • • • • • • • •	4 ' I ' 5 ' I ' 6 ' I ' 7 ' I	. 8 9 10	11 1 1 12 1 1 13 1	1 · 14 · 1 · 15 · 🗗 16 · 1 ·
2			Escriba aq	uí la ecuación. 🗸		



Bibliografía

- Informática
 para
 curso
 de
 Bachillerato.

 González
 Ferreyra
 Cortes.
 Editorial

 Alfaomega, Año 2008. ISBN 970-15-0525-5.

 Págs.155, 156-155, 157-158, 161,164, 174

 175, 187-226, 234, 236, 244-246, Capítulo 4
- Serie ¡fácil!, Microsoft 2000. Daniel T. Bobola. Editorial Prentice Hall. ISBN 970-17-0316-2
- Páginas web: <u>http://www.aulaclic.com</u>